

VERWERKING PERSOONSGEGEVENS

Vastgelegde gegevens

Ik leg als behandelaar de volgende gegevens vast op het moment dat een behandeling wordt gestart:

- naam, adresgegevens, telefoonnummer, e-mailadres
- geboortedatum
- gegevens huisarts en andere relevante behandelaars
- relevante gegevens over de gezondheid, zoals voedingsgewoontes, klachten en het verloop van een therapie
- relevante (opgevraagde medische) gegevens en laboratoriumuitslagen, dan wel dossiers van andere relevante behandelaars

Doeleinden van de persoonsgegevens die worden verwerkt.

Behalve de AVG, zijn de WGBO (Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst) en de beroepscode van mijn beroepsvereniging en van de Koepel Klachtenafhandeling Alternatieve Behandelwijzen (verder: koepel KAB) van toepassing op mijn werk. Deze zijn van invloed op de doeleinden waarvoor ik persoonsgegevens vastleg. Om die reden ga ik als volgt om met persoonsgegevens:

1. Dossierplicht

Op grond van de Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO) ben ik als zorgverlener verplicht een medisch dossier bij te houden om de voortgang van de behandeling bij te houden. Uw dossier bevat ook aantekeningen over uw gezondheidstoestand en gegevens over de uitgevoerde onderzoeken en behandelingen. In het dossier worden gegevens opgenomen die voor uw behandeling noodzakelijk zijn en die ik, na uw expliciete toestemming, heb opgevraagd bij een andere zorgverlener bijvoorbeeld bij de huisarts. De gegevens uit uw dossier kunnen ook nog voor de volgende doelen gebruikt worden:

- Om andere zorgverleners te informeren, bijvoorbeeld als de therapie is afgerond of bij een verwijzing naar een andere behandelaar. Dit gebeurt alleen met uw expliciete toestemming
- Voor het gebruik voor waarneming, tijdens mijn afwezigheid
- Voor het geanonimiseerde gebruik tijdens intercollegiale toetsing.
- Een klein deel van de gegevens uit uw dossier wordt gebruikt voor de financiële administratie, zodat ik, of mijn administrateur een factuur kan opstellen.
- Als ik vanwege een andere reden gebruik wil maken van uw gegevens, dan zal ik u eerst informeren en expliciet uw toestemming vragen.

2. Bewaartermijn

De hoofdregel voor het bewaren van medische dossiers staat in de WGBO. Dat is sinds 1 januari 2020 20 jaar, gerekend vanaf de datum van vastlegging van ieder afzonderlijk gegeven. Voorheen was dit 15 jaar. De termijn kan langer zijn indien dit noodzakelijk is met het oog op de behandeling

Praktijk voor Orthomoleculaire geneeskunde

(bijvoorbeeld indien iemand een chronische ziekte heeft). Voor minderjarigen geldt dat de bewaartermijn van 15 jaar ingaat, vanaf het achttiende levensjaar.

3. Beroepsgeheim

Voor mij als therapeut geldt op grond van de beroepscode en het wettelijk geregeld medisch beroepsgeheim een geheimhoudingsplicht.

4. Minderjarigen

Volgens de patiëntenrechten uit de WGBO komen de wilsbekwame minderjarige tussen 12-16 jaar zelf en de ouder(s) het gezag toe. Ouder(s) van minderjarigen tot 16 jaar hebben medebeslissingsrecht over de behandeling. Ouders hebben recht op informatie en inzage in het dossier, wanneer dit gekoppeld is aan het medebeslissingsrecht voor de behandeling. Er bestaat een uitzondering op dit inzagerecht, namelijk wanneer de professional van mening is dat de uitoefening van bepaalde patiëntenrechten indruist tegen het belang van de patiënt. Wilsbekwame patiënten van 12 jaar en ouder zijn zelf bevoegd om toestemming te verlenen voor doorbreking van de geheimhouding.

5. Verstrekking gegevens aan derden

Wanneer de situatie daarom vraagt win ik advies in of vraag om verduidelijking bij derden, zoals laboratoria waarmee ik werk. Dit gaat niet anoniem – zij hebben op mijn specifieke verzoek ook inzage in de uitslagen van de cliënt. Zij hebben geheimhoudingsplicht vanuit hun beroepscode. Wij hebben onderling een document getekend – de verwerkersovereenkomst – waarin staat hoe met klantgegevens omgesprongen dient te worden. Zie voor meer informatie Algemene informatie AVG

6. Privacy op de zorgnota

Op de zorgnota die u ontvangt staan de gegevens die door de zorgverzekeraar gevraagd worden, zodat u deze nota kan declareren bij uw zorgverzekeraar.

- uw naam, adres en woonplaats
- uw klantnummer en/of uw geboortedatum
- de datum van de behandeling
- een korte omschrijving van de behandeling, bijvoorbeeld '24000 Orthomoleculair consult'

Rechten van de cliënt

- Dossiers zijn te allen tijde in te zien en op te vragen. Ze worden via e-mail verstuurd tenzij specifiek anders opgevraagd.
- Gegevens zijn direct aan te passen, in te trekken of te verwijderen uit het dossier als de cliënt of gezagvoerder daarom vraagt. Voor een uitgebreide lijst van uw rechten, kijk op AVG-privacyrechten.